

Nr. 7675/15.09.2025

APROB,
Inspector școlar general,
prof. Paula-Maria Dărăban



Către

Unitățile de învățământ preuniversitar

În atenția

Doamnei/Domnului director și a profesorilor de limbi moderne

Referitor la

Calendarul Proiectelor Educative Extrașcolare Județene - Limbi Moderne 2025-2026

Vă aducem la cunoștință următoarele informații:

- La nivelul județului Mureș va fi elaborat, în urma selecției, *Calendarul Proiectelor Educative Extrașcolare Județene - Limbi Moderne pentru anul școlar 2025-2026*, care va cuprinde concursuri/festivaluri în domeniile lingvistic și lingvistic-artistic, limbi moderne studiate, cu desfășurare la nivel județean.

- *Formularul de aplicație* și *Precizările* cu referire la completarea acestuia sunt atașate prezentei adrese.

- Până în data de **24 septembrie 2025**, se vor depune, la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Mureș, dosarele proiectelor propuse pentru a face parte din *Calendarul Proiectelor Educative Extrașcolare Județene - Limbi Moderne (C.P.E.E.J. - Limbi Moderne) 2025-2026*.

- Dosarele vor cuprinde: 1. *Formularul de aplicație*,

2. *Raport narativ al ediției anterioare* (ștampilat și semnat de directorul unității de învățământ, iar în partea dreaptă, sus, va fi trecut AVIZAT, Inspector școlar pentru limbi moderne, prof. Cristina Alina ȘONERIU),

3. *Regulamentul concursului în dublu exemplar* (pe ultima pagină: se impune a fi semnat de către membrii echipei de organizare/inițiatorii proiectului/autorii proiectului; pe PRIMA PAGINĂ: în partea stângă, sus, semnătura d-nei/d-nului director și ștampila unității de învățământ, numărul de înregistrare în unitatea școlară emitentă, iar în partea dreaptă, sus, va fi trecut APROBAT, Inspector școlar

general, prof. Paula-Maria DĂRĂBAN și AVIZAT, Inspector școlar pentru limbi moderne, prof. Cristina Alina ȘONERIU),

4. Declarația directorului unității de învățământ prin care confirmă faptul că nu vor fi percepute taxe de la participanți.

- La preselecția realizată la nivel județean vor fi **eliminate** următoarele tipuri de proiecte:
- proiectele care nu au respectat precizările din formularul de aplicație;
- proiectele care nu au respectat prevederile *Metodologiei-cadru de organizare a competițiilor școlare* și *Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare*, O.M.E.C.T.S. nr. 3035/2012, cu modificările ulterioare;
- proiectele cu taxă;
- proiectele care au încălcat principiul nondiscriminării;

Inspector școlar pentru limbi moderne,
prof. *Cristina Alina Șoneriu*



**PRECIZĂRI REFERITOARE LA COMPLETAREA FORMULARULUI DE APLICAȚIE PENTRU
C.P.E.E.J. LIMBI MODERNE
an școlar 2025 - 2026**

1. Formularul de aplicație se completează în baza *Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare*, aprobat prin OMECTS nr. 3035/2012.

2. Proiectul va conține următoarele documente:

- Formularul de aplicație pentru Apelul de propuneri 2025-2026 (scris cu TNR 12, la un rând/maximum 6 pagini/fără anexe).
- Raportul ediției precedente (vizat de inspectorul școlar pentru limbi moderne – 1 pagină + anexele);
- Diagrama Gantt (1 pagină);
- Regulamentul aprobat de inspectorul școlar general/inspector școlar pentru limbi moderne.

3. Documentele de mai sus vor fi înaintate către I.Ș.J. în dosar de plastic cu șină, fără folii protectoare.

4. Proiectul **nu se identifică cu concursul/ festivalul în sine**. Concursul/festivalul este activitatea principală a proiectului, care se subsumează unui obiectiv specific.

5. Raportul ediției anterioare trebuie să conțină **minimum** următoarele informații:

- Rezultatul derulării proiectului (foarte pe scurt: perioadă, parteneri, principalele activități);
- Număr de participanți la etapa finală, precizând unitatea de învățământ (în cazul proiectelor cu participare directă);
- Număr de participanți, școli, instituții implicate, pentru proiectele cu participare indirectă/on-line;
- Bugetul (surse de proveniență a fondurilor și modul în care au fost cheltuite);
- Premii (dacă este cazul) - număr și procent din numărul de participanți (conform *Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare* și *Regulamentului propriu al concursului*). În cazul în care sunt mai multe premii I, II etc., se va justifica acest lucru;
- Rezultate – produse, impact;
- Promovare și diseminare (doar descriere, fără atașamente).

6. B2: Tipurile posibile de proiect sunt: concurs; festival; festival-concurs; simpozioane pentru elevi.

7. B3: Domeniul este:

- Domeniu disciplinar: lingvistic; lingvistic – artistic.

D.2. Scopul este finalitatea urmărită de un proiect, o declarație de intenție generală, care dă o măsură a rezultatului ideal al proiectului. Scopul este unic și este corect ca prin scop să rezolvi o singură problemă (nu se va folosi conjuncția „și”);

8. D.3. Fiecărui obiectiv specific îi sunt subsumate una sau mai multe activități. Dacă obiectivele sunt formulate SMART, rezultatele decurg firesc chiar din obiective.

Exemplu de obiectiv specific pentru evaluare și diseminare: „Diseminarea rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni”.

Activități subsumate acestui obiectiv:

1. Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect;
2. Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați;
3. Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 10 (nivel liceal) sau 20 (nivel gimnazial) de unități școlare, după finalizarea activității principale.

9. D.7. Activitățile sunt subsumate unui obiectiv specific. Ele pot fi împărțite în subactivități/acțiuni, dacă este necesar, cu respectarea numărului maxim de caractere pentru acest capitol. Probele de concurs nu sunt activități separate, ci subactivități/acțiuni în cadrul activității principale. Ele sunt descrise în *Regulamentul concursului*, nu în formularul de aplicație.

10. D.7. Perioada de desfășurare a proiectului este întotdeauna mai mare decât cea de desfășurare a concursului/festivalului. Obligativu există o perioadă de pregătire și una de evaluare/diseminare.

11. D.8. Exemplu de diagramă Gantt:

Nr. crt.	Obiectiv specific	Activitate	Luna 1	Luna 2	Luna 3	Luna 4	Luna 5	...	Responsabili
1.	Diseminare a rezultatelor proiectului în 30 unități școlare, într-un interval de 6 luni	Constituirea unei baze de date cu profesorii participanți la proiect							Ionescu P
		Realizarea unor materiale electronice cu rezultatele proiectului și transmiterea acestora către profesorii implicați							Georgescu M. Popescu P.
		Organizarea unor evenimente de diseminare în cele 10 (nivel liceal)							Echipa de proiect, pe orașe Profesorii participanți

		sau 20 (nivel gimnazial) de unități școlare							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

12. D.13. **Partenerii sunt acele instituții care contribuie efectiv la atingerea obiectivelor proiectului.** Partenerii au roluri și atribuții precise în proiect. **Partenerii nu se confundă cu participanții în proiect/unitățile școlare care participă la una sau mai multe activități ale proiectului.** Existența partenerilor este recomandată, nu obligatorie.

13. E. Cheltuielile eligibile sunt:

- masă participanți (dacă este cazul);
- premii;
- cheltuieli de organizare și materiale (numai consumabile, nu obiecte de inventar);
- transport intern (dacă este cazul);

Fiecare tip de cheltuială va fi descrisă detaliat (de exemplu masă 50 persoane x Y lei/persoană; transport ruta gară – școală și retur: 50 persoane x Y lei/persoană sau 50 km x Y lei/km; premii: 4 premii I + 4 premii II + 4 premii III + 4 mențiuni/ premii speciale – dacă există 4 categorii de vârstă pentru fiecare secțiune a concursului, iar marele premiu al concursului/trofeul festivalului se acordă pentru cea mai bună prestație indiferent de nr. secțiunilor/categoriilor de vârstă.)

Inspector școlar,
prof. Cristina Alina Șoneriu

